

	POLITICA PARITÀ DI GENERE	Rev. 0 del 21/09/2026
--	--------------------------------------	-----------------------

Lo scopo e gli sforzi della nostra organizzazione

LAGAZUOI intende assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale in particolare delle donne nell'organizzazione. In tal senso, vuole procedere alla valorizzazione delle diversità presenti nei ruoli che operano nell'organizzazione e a mantenere processi in grado di sviluppare e l'empowerment femminile nelle attività di business.

L'attenzione dell'organizzazione, nel percorso che assicura il raggiungimento e il mantenimento di tale scopo, focalizza i propri sforzi nelle seguenti aree predisposte dalla prassi UNI 125:2022, e cioè:

1. Cultura e strategia
2. Governance
3. Processi HR
4. Opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda
5. Equità remunerativa per genere
6. Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro

L'organizzazione crede che lo sviluppo di un modello culturale che promuove la parità di genere, oltre generare "valore sociale" apprezzato nel contesto economico istituzionale europeo, costituisca un fattore di sviluppo per il business che l'organizzazione conduce.

Risultati basati sulla soddisfazione delle parti interessate

L'organizzazione, per tale motivo, intende assicurare la parità di genere attraverso azioni concrete che, oltre a risultare conformi ai requisiti/indicatori stabiliti nelle singole aree indicate, risultino di reale e concreto apprezzamento da parte delle donne presenti in organizzazione, che sono le reali parti interessate ai risultati che il sistema di gestione produce.

L'organizzazione, con la volontà di riporre attenzione a tale soddisfazione in qualunque momento e in qualunque circostanza della vita lavorativa della donna nell'organizzazione, ha scelto di guardare a tale "ciclo di vita" attraverso i seguenti aspetti:

- selezione ed assunzione (recruitment);
- gestione della carriera;
- equità salariale;
- genitorialità, cura;
- conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance);
- prevenzione abusi e molestie.

Per ciascuno dei seguenti aspetti, l'organizzazione ha stabilito delle politiche più specifiche alle quali sono associati obiettivi di parità, specifici e misurabili, indicati nel piano strategico.

L'organizzazione, in relazione all'analisi dei propri processi di business, ha compreso e stabilito i principi da rispettare in riferimento a ciascuno dei seguenti punti. Tali principi costituiscono i criteri ispiratori dei processi volti ad affrontare:

	POLITICA PARITÀ DI GENERE	Rev. 0 del 21/09/2026
--	--------------------------------------	-----------------------

- i gap esistenti in riferimento agli indicatori stabiliti dalla prassi UNI PdR 125:2022;
- le esigenze delle donne presenti in organizzazione, viste come le parti interessate principali ai concreti risultati del sistema.

Come impegno generale, LAGAZUOI non ricorre né dà sostegno ad alcuna forma di discriminazione nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o pensionamento, in base a razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età, o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione. Inoltre, l'azienda in nessun caso sottopone il personale femminile a test di gravidanza o di verginità.

Comunicazione, coinvolgimento e partecipazione

LAGAZUOI pone attenzione sulla *gender diversity*, stabilendo obiettivi, individuando le risorse, umane, strumentali ed economiche per poterli raggiungere.

Un ingrediente fondamentale per raggiungere tali obiettivi è sicuramente la partecipazione attiva.

Coinvolgere concretamente i lavoratori e le lavoratrici, in modo da poter fornire suggerimenti, esprimere opinioni, dare spunti per il miglioramento, permette di creare un ambiente aperto al dialogo e al confronto.

Per questa ragione l'azienda ha attivato una campagna informativa rivolta a tutti i lavoratori, attraverso diversi strumenti, quali mail, bacheca, questionari. L'obiettivo è comprendere appieno il concetto non solo di parità, ma di inclusività, promuovendo un linguaggio e un comportamento in linea con questi principi caratterizzato da gentilezza e appropriatezza. In questa ottica, LAGAZUOI si fa promotrice di un'equa rappresentazione delle donne anche in contesti altri rispetto alla normale operatività: ad esempio, qualora l'azienda venga invitata o si trovi ad organizzare conferenze o interventi pubblici, richiederà una giusta suddivisione tra relatrici e relatori.

Rappresentanza all'interno dei processi e supporto all'inclusione

L'organizzazione da sempre vede all'interno del suo staff la presenza, a tutti i livelli, di lavoratori e lavoratrici. L'impegno si traduce in concreto con percorsi di crescita mirate all'acquisizione di competenze e maturazione delle skill in modo da consentire a chiunque, indipendentemente dal genere, dalla provenienza o dal culto religioso, di raggiungere livelli più alti ed avere maggiore autonomia e responsabilità nella gestione del processo in cui è coinvolto. Pur essendo un traguardo già raggiunto, costituisce un elemento da monitorare al fine di mantenerlo e migliorare nel tempo le nostre prestazioni.

A supporto e sostegno dell'inclusività l'organizzazione ha istituito un presidio, definito "Comitato Guida", il cui obiettivo fondamentale è la gestione ed il monitoraggio delle tematiche legate all'inclusione, alla parità di genere ed all'integrazione. Attraverso un percorso di sensibilizzazione di tutte le figure, sia quelle direttamente coinvolte (capi reparto, responsabili di processo e di funzione...) sia dei lavoratori e delle lavoratrici, si opera in ottica proattiva in primis prevenendo la non inclusività, in qualsiasi forma si possa presentare, ma anche eventualmente intercettandola e gestendola con tempestività.

	POLITICA PARITÀ DI GENERE	Rev. 0 del 21/09/2026
--	--------------------------------------	-----------------------

Politica di gestione delle risorse umane

LAGAZUOI pone attenzione alle risorse umane durante l'intero ciclo di vita delle stesse, dalla selezione delle figure, ai colloqui, all'inserimento in azienda con la definizione di un percorso di crescita professionale, alla retribuzione; tutto deve essere in linea con gli obiettivi di *diversity & inclusion*.

Questo trova attuazione attraverso:

- ❖ Job descriptions e annunci di lavoro neutrali;
- ❖ equa analisi delle candidature con selezione dei cv più in linea con l'esigenza;
- ❖ colloqui conoscitivi e tecnici svolti da personale interno adeguatamente formato e condotti secondo i principi cardine della *diversity & inclusion*;
- ❖ equità retributiva nell'ambito del medesimo livello e mansione e individuazione di criteri coerenti con i principi aziendali, in merito alla parte variabile del salario.

Politica di genitorialità e cura

La nostra organizzazione intende non costituire alcun ostacolo alla genitorialità, supportando la maternità e la paternità attraverso attività intese a soddisfare le esigenze di chi, in ragione del proprio stato connesso alla genitorialità, deve bilanciare il proprio impegno tra il lavoro e le nuove occorrenze emerse. L'organizzazione sostiene tale intenzione alla luce dei seguenti principi:

- la maternità è assistita prima, durante e dopo la nascita;
- il congedo di paternità deve essere promosso affinché ne usufruiscano tutti i potenziali beneficiari per l'intero periodo previsto dalla legge;
- i rientri dal congedo sono supportati da specifiche iniziative di ri-orientamento;
- l'organizzazione assume un ruolo attivo nel supportare, con iniziative concrete, le attività di caregiver (prendersi cura del nascituro/a).

La genitorialità è una fase determinante nella vita, essa va valorizzata supportando i lavoratori e le lavoratrici in modo da consentire loro di conciliare lavoro e famiglia.

Per questa ragione ci rivolgiamo direttamente ai lavoratori e alle lavoratrici, promuovendo le seguenti iniziative comunicate attraverso affissione in bacheca e condivise via mail:

- ❖ prolungamento del congedo di paternità di due giorni rispetto quanto previsto dal CCNL e dalla normativa vigente;
- ❖ consegna al rientro in azienda del neogenitore di un contributo dell'importo di euro 200,00 a titolo di fringe benefit per fare fronte alle maggiori spese che il nucleo familiare deve sostenere;
- ❖ se applicabile, la direzione, assieme alla lavoratrice rientrata dal congedo di maternità, si impegna a stabilire la migliore soluzione in merito all'orario di lavoro.

Politica di conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)

La nostra organizzazione intende poter fornire al proprio personale la possibilità di gestire il tempo da dedicare alla vita e al lavoro attraverso un bilanciamento di equilibri che tenga conto sia degli obiettivi di business aziendali, sia del benessere psicofisico del lavoratore e della lavoratrice derivante

	POLITICA PARITÀ DI GENERE	Rev. 0 del 21/09/2026
--	--------------------------------------	-----------------------

da una maggiore libertà di autodeterminazione. Le misure work life balance sono rivolte a tutto il personale a prescindere dal genere, se la mansione consente di adottarle. Periodicamente, in funzione di eventuali cambiamenti si effettua un'analisi delle esigenze di flessibilità.